



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **02 Marzo 2021** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore della U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 188

OGGETTO:

AFFIDAMENTO LAVORI DI INSTALLAZIONE DI N. 2 CONDIZIONATORI PRESSO ALCUNI LOCALI DEL DISTRETTO DI TORRE DE' PASSERI, ai sensi art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2010 (C. I. G. Z4030D1561).

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s. m. i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le linee Guida n. 4 A.N.AC.;
- Visto il D.Lgs n. 81/2008;
- **P r e m e s s o:**

-Che presso gli ambienti del Distretto di Torre de' Passeri, al secondo piano del cd. "Palazzo delle Memorie", è necessario installare n. 02 condizionatori, al fine di rendere più confortevoli gli ambienti utilizzati sia per le utenze che per gli operatori Asl;

-Che si applica la procedura semplificata ex art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2020, onde garantire rapidità di soluzione ed anche nel rispetto del principio dell'economicità della spesa;

-Che allo scopo di provvedere alla mera installazione dei n. 02 condizionatori (mentre i beni sono già in possesso della Asl) è stato richiesto in data 18.02.2020 apposito preventivo alle seguenti imprese iscritte nell'Albo fornitori per lavori, istituito con Delibera n. 287/20.03.2014 (ultimo aggiornamento annuale con Determina n. 364/21.04.2020), specificando chiaramente che il lavoro consiste nella mera installazione, con la esclusione della fornitura:

Di Silvestro S.r.l. di Giulianova (TE); Demer Impianti S.r.l. di Manoppello (PE);

-Che il RUP Ing. Antonio Busich ha effettuato le valutazioni tecnico-economiche dei preventivi pervenuti dalle predette due imprese invitate, ritenendo il prezzo offerto dalla Di Silvestro S.r.l. di Giulianova (TE) pari ad **€ 1. 550,00 . +IVA** congruente con la richiesta della Asl, completo e congruo rispetto al preventivo della Demer Impianti Srl di Manoppello (PE) pari ad € 3.380,00 + iva;

-Che è stato individuato l'Operatore Tecnico Specializzato Sig. Tonio Antonucci, in servizio presso la UOC Servizi Tecnici Manutentivi, quale delegato/interfaccia con la Ditta Di Silvestro S.r.l. di Giulianova (TE) che dovrà installare i n. 02 condizionatori;

-Che la Di Silvestro Srl di Giulianova (TE) provvederà ad emettere quanto previsto dalla L.136/2010 circa l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

- 1) **LE PREMESSE** sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento in quanto poste a base della istruttoria;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo n. 0314/021 MG del 24.02.2021 presentato dalla Di Silvestro S.r.l. di Giulianova (TE), per l'installazione di n. 02 condizionatori al prezzo ritenuto congruo dal RUP di € 1.550,00 + IVA;
- 3) **DI AFFIDARE** la predetta installazione alla Di Silvestro S.r.l. di Giulianova (TE), P.IVA 01756530679, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in L. n. 120/11.09.2020;
- 4) **DI DARE ATTO** che la somma sub 2) di € 1.550,00 + iva è ricompresa nell'importo complessivo posto a disposizione dell'intervento, € 2.000,00 + iva da utilizzare per eventuali imprevisti nel corso della installazione, gravante sulla Voce di Conto n. **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2021**;
- 5) **DI DARE ATTO:** -Che i termini di esecuzione dei lavori sono stabiliti in massimo n. 10 gg. dalla comunicazione del presente provvedimento all'impresa Di Silvestro Srl, in quanto il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi art. 32, comma 14, D. Lgs. n. 50/18.04.2016; -Che la penalità per ritardata esecuzione dei lavori è pari allo 0,6 per mille dell'importo contrattuale; -Che i pagamenti saranno effettuati nel termine di gg. 30 dalla emissione della regolare fattura elettronica, i cui dati sono disponibili su www.ausl.pe.it (cliccare all'interno del cerchio blu per le imprese – link. “fattura elettronica”); -Che la liquidazione avviene previa attestazione di regolare esecuzione a cura del RUP Ing. Antonio Busich;
- 6) **DI DARE ATTO:** -Che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali o morali prescritti ex art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, si procederà alla risoluzione del contratto, ed in tal caso saranno pagate solo le prestazioni già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta, e si applicherà una penale pari al 10 % del valore del contratto; -Che il contratto è nullo in caso di violazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte dell'impresa, ai sensi L. n. 136/2010 nel testo vigente;
- 7) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento è custodita presso la U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi;
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito www.ausl.pe.it link “Albo Pretorio”, nonché su “Amministrazione trasparente” -settore bandi di gara e contratti-appalti aggiudicati-, e sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it ai sensi e per gli effetti art. 37 co.2, D. Lgs. n. 33/2013, e art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- 9) **DI CONFERIRE ESECUTORIETA' IMMEDIATA** al presente provvedimento.

Il Funzionario estensore
D.ssa Viviana Schiazza

Schiazza Viviana

IL RU - DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH

Busich

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | |